

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과

정책: 효율적인 지방재정 지원

단위: 지방세수 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과		16,559,673	18,688,756	△2,129,083
	국	376,000		
	도	3,362,900		
	군	12,820,773		
효율적인 지방재정 지원		1,372,592	1,376,528	△3,936
	국	120,000		
	도	20,000		
	군	1,232,592		
지방세수 확충		1,148,872	1,150,963	△2,091
	국	120,000		
	도	20,000		
	군	1,008,872		
재무행정 추진		26,540	26,540	0
201 일반운영비		26,540	26,540	0
01 사무관리비		23,540	23,540	0
○ 일반수용비		23,540		
。 사무실운영 소모품 구입				
	500,000원*12월	6,000		
。 복사용지 구입				
	500,000원*12월	6,000		
。 신문구독료		3,360		
。 중양지		20,000원*5부*12월	1,200	
。 지방지		12,000원*15부*12월	2,160	
。 컬러프린터 토너 구입				
	600,000원*6회	3,600		
。 행정봉투 제작		4,580		
。 대봉투		990원*2,000매	1,980	
。 소봉투		650원*4,000매	2,600	
02 공공운영비		3,000	3,000	0
○ 시설장비 유지비		3,000		
。 복사기 및 컬러프린터 유지비				
	500,000원*6회	3,000		
지방 세정 운영		327,743	286,203	41,540
	도	20,000		
	군	307,743		
101 인건비		20,000	0	20,000
	도	20,000		
04 기간제근로자등보수		20,000	0	20,000
○ 지방세 감면 사후관리 조사원 인건비				
	20,000,000원	20,000		
	도	20,000		
201 일반운영비		113,370	122,410	△9,040
01 사무관리비		72,170	71,210	960
○ 일반수용비		62,950		

부서: 재무과
정책: 효율적인 지방재정 지원
단위: 지방세수 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	。 지방세 관련 책자 구입	4,750		
	· 지방세법 편람 60,000원*30권	1,800		
	· 지방세 실무해설 120,000원*20권	2,400		
	· 지방세 안내 책자 25,000원*22권	550		
	。 지방세 고지서 제작	6,300		
	· 정기분 고지서 90,000원*30박스	2,700		
	· 수시분 고지서 90,000원*25박스	2,250		
	· 신고분 고지서 90,000원*15박스	1,350		
	。 지방세 홍보물 제작	26,200		
	· 한눈으로 보는 세정달력 10,000원*1,000부	10,000		
	· 알기쉬운 지방세 리플릿 800원*2,000매*5회	8,000		
	· 기업용 지방세제 홍보물 800원*1,000매*5회	4,000		
	· 홍보물 발송용 대봉투 700원*2,000매*3회	4,200		
	。 고지서 발송용 창봉투 제작 110원*10,000매	1,100		
	。 지방세 고지서 전산소모품 구입	24,600		
	· 지방세 프린터 토너 1,500,000원*2대*2회	6,000		
	· 초고속 프린터기 전산소모품	18,600		
	－토너, OPC 드럼 3,300,000원*3회	9,900		
	－디벨로퍼, 클리너유닛 등 2,900,000원*3회	8,700		
	○ 운영수당	3,200		
	。 지방세심의위원 회의 수당 100,000원*8명*4회	3,200		
	○ 모범납세자의 날 기념식 개최	6,020		
	。 모범납세자의 날 감사패 제작 200,000원*10점	2,000		
	。 모범납세자 상장용지 및 상장케이스 제작	1,700		
	· 상장용지 1,500원*400매	600		
	· 상장케이스 5,500원*200개	1,100		
	。 모범납세자의 날 기념식 홍보물 제작	1,720		
	· 현수막 110,000원*2개	220		
	· 초청장 1,500원*200매	300		
	· 모범납세자증 6,000원*200매	1,200		
	。 모범납세자의 날 기념식 사무용품 구입 등 600,000원*1회	600		
	02 공공운영비	31,200	31,200	0
	○ 공공요금 및 제세	24,600		
	。 지방세 고지서 송달 우편요금	24,600		
	· 일반 400원*30,000매	12,000		

부서: 재무과
 정책: 효율적인 지방재정 지원
 단위: 지방세수 확충

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 등기 2,100원*6,000매	12,600		
	○ 지방세 초고속 프린터기 유지관리 용역 550,000원*12회	6,600		
	03 행사운영비	10,000	20,000	△10,000
	○ 재무행정 담당자 힐링워크숍 개최 200,000원*50명	10,000		
	203 업무추진비	20,000	20,000	0
	03 시책추진업무추진비	20,000	20,000	0
	○ 지방세 부과징수 및 현안사업 추진 18,000,000원	18,000		
	○ 지방세정 업무 추진 2,000,000원	2,000		
	301 일반보전금	21,000	21,000	0
	14 기타보상금	21,000	21,000	0
	○ 모범납세자 우대 서비스 실시(고흥사랑상 품권 구입) 100,000원*200명	20,000		
	○ 찾아가는 마을세무사 운영 50,000원*20회	1,000		
	306 출연금	3,628	4,425	△797
	01 출연금	3,628	4,425	△797
	○ '26년 한국지방세연구원 출연금 3,628,000원	3,628		
	308 자치단체등이전	115,646	118,368	△2,722
	13 공공관등에대한경상적위탁사업비	115,646	118,368	△2,722
	○ '26년 지방세 정보화(운영·유지관리)사업 비 103,445,150원	103,446		
	○ 지방세정보시스템 개인정보 영향평가 사 업비 10,000,000원	10,000		
	○ 등록면허세(면허분) 납부 홍보 광고비 。신문 광고 1,100,000원*2회	2,200		
	403 자치단체등자본이전	29,599	0	29,599
	02 공공관등에대한자본적위탁사업비	29,599	0	29,599
	○ 지방세 재해복구시스템 구축사업 위탁비 24,140,000원	24,140		
	○ 위택스 서비스 확대 및 인프라 보강사업 위탁비 5,458,140원	5,459		
	405 자산취득비	4,500	0	4,500
	01 자산및물품취득비	4,500	0	4,500
	○ 지방세 고지서 프린터기 먼지 제거기 4,500,000원*1대	4,500		
	지방세 부과 관리	143,243	159,486	△16,243
	101 인건비	2,469	2,392	77
	04 기간제근로자등보수	2,469	2,392	77
	○ 지방소득세 통합신고센터 신고도우미 보 수 。기본급 82,560원*1명*21일	2,211		
		1,734		

부서: 재무과
정책: 효율적인 지방재정 지원
단위: 지방세수 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목			예산액	전년도 예산액	비교증감
		。 주휴수당	82,560원*1명*4일	331	
		。 연차수당	82,560원*1명*1일	83	
		。 기타	3,000원*1명*21일	63	
		○ 4대 보험료	2,146,560원*12%	258	
		201 일반운영비	140,774	152,694	△11,920
		01 사무관리비	47,374	57,094	△9,720
		○ 일반수용비	47,374		
		。 지방세 고지서 제작	22,500		
		· 정기분 고지서(봉합용)	90,000원*100박스	9,000	
		· 자동이체 고지서(봉합용)	90,000원*50박스	4,500	
		· 신고분 고지서	90,000원*50박스	4,500	
		· 수시분 고지서	90,000원*50박스	4,500	
		。 고지서 등 발송용 봉투 제작	100원*20,000매	2,000	
		。 지방세 홍보물 제작	21,234		
		· 지방세 안내 리플릿 제작	1,000원*3,000매	3,000	
		· 홍보용 현수막 제작	77,000원*18개소*9회	12,474	
		· 홍보용 입간판 제작	120,000원*16개소*3회	5,760	
		。 지방소득세 통합신고센터 운영	1,640		
		· 전산소모품 구입	200,000원*3대*1회	600	
		· 모바일 안내문 발송 이용료	100원*2,000건	200	
		· 신고센터 민원인 다과 구입 등	2,000원*20명*21일	840	
		02 공공운영비	93,400	95,600	△2,200
		○ 공공요금 및 제세	93,400		
		。 지방세 고지서 등 송달 우편료	93,400		
		· 일반	400원*160,000매	64,000	
		· 등기	2,100원*14,000매	29,400	
		개별주택 가격조사	240,000	281,187	△41,187
		국	120,000		
		군	120,000		
		101 인건비	32,014	30,024	1,990
		국	16,007		
		군	16,007		
		04 기간제근로자등보수	32,014	30,024	1,990
		○ 개별주택 가격조사 근로자 임금	32,014		
		。 기본급	82,560원*6명*22일*2월	21,796	
		국	10,898		

부서: 재무과
정책: 효율적인 지방재정 지원
단위: 지방세수 확충

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목			예산액		전년도 예산액	비교증감							
				군	10,898								
					4,954								
				국	2,477								
				군	2,477								
					991								
				국	495								
				군	496								
					1,056								
				국	528								
				군	528								
					3,217								
				국	1,609								
				군	1,608								
				201 일반운영비	207,986					249,963	△41,977		
					103,993								
				국	103,993								
				01 사무관리비	207,986							249,963	△41,977
				○ 일반수용비	197,100								
				。 개별주택 가격조사 전산용지 구입	5,000								
				· 산정조서 50,000원*50박스	2,500								
					1,250								
				국	1,250								
				군	1,250								
				· 검증조서 50,000원*50박스	2,500								
					1,250								
				국	1,250								
				군	1,250								
				。 개별주택가격 검증수수료	190,800								
				· 1.1기준 55,800원*28,000호*12%	187,488								
					93,744								
				국	93,744								
				군									
				· 1.1기준 이의신청 등 26,680원*20건	534								
	267												
국	267												
군													
· 6.1기준 55,800원*300건*50%*30%	2,511												
	1,256												
국	1,255												
군													
· 6.1기준 이의신청 등 26,680원*10건	267												
	133												
국	134												
군													
。 개별주택가격 심의회 심의조서 제작 구입 50,000원*10부*2회	1,000												
	500												
국	500												
군													

부서: 재무과
정책: 효율적인 지방재정 지원
단위: 지방세수 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			。 개별주택 가격조사 소모품 구입 100,000원*3월	300		
				국 150		
				군 150		
			○ 개별주택가격 홍보물 제작 (조사, 열람, 공 시)	8,886		
			。 홍보 현수막 제작 80,000원*18개소*5회	7,200		
				국 3,600		
				군 3,600		
			。 개별주택 가격조사 홍보 리플릿 1,000원*1,686매	1,686		
				국 843		
				군 843		
			○ 운영수당	2,000		
			。 개별주택 심의위원 회의수당 100,000원*10명*2회	2,000		
				국 1,000		
				군 1,000		
			지방세 체납액 제로화	109,262	111,010	△1,748
			201 일반운영비	95,142	97,050	△1,908
			01 사무관리비	33,626	46,622	△12,996
			○ 일반수용비	32,330		
			。 체납고지서 등 인쇄물 제작	15,300		
			· 지방세 체납고지서 제작	10,800		
			－통합용 고지서			
			90,000원*70박스	6,300		
			－날장 고지서(읍·면 포함)			
			90,000원*50박스	4,500		
			· 기타(지방세 환급안내문 등) 안내문 제 작	4,500		
			90,000원*50박스			
			。 지방세 체납액 일제정리 홍보물 제작(현 수막)	2,640		
			66,000원*20개소*2회			
			。 체납고지서 발송용 창봉투 제작	1,000		
			100,000원*10박스			
			。 지방세 체납징수 대책보고서 등 제작	1,000		
			1,000,000원*1회			
			。 지방세 체납납부 안내 홍보물(리플릿 등) 제작	1,000		
			1,000원*1,000매*1회			
			。 지방세 맞춤형 세무 교육(세무 스쿨) 운영	5,000		
			5,000,000원			
			。 지방세 체납자 전자예금 압류시스템 운영	2,640		
			· 신용정보 인터넷 조회 서비스 사용료			
			220,000원*12월	2,640		
			。 압류부동산 공매대행 수수료(한국자산관 리공사)	3,750		
			150,000원*25건			
			○ 급식비	1,296		

부서: 재무과
정책: 효율적인 지방재정 지원
단위: 지방세수 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> 。 체납액 징수독려 및 재산 압류(공매) 특근 급식비 9,000원*3명*4일*12월 1,296 			
	02 공공운영비 61,516		50,428	11,088
	○ 공공요금 및 제세 50,428			
	<ul style="list-style-type: none"> 。 지방세 체납고지서 등 발송 우편료 43,900 · 독촉고지서 발송 29,900 － 일반우편 400원*8,650건*5회 17,300 － 등기우편 2,100원*1,200건*5회 12,600 · 지방세 환급안내문 등 발송 400원*1,600건*4회 2,560 · 재산 압류 및 해제 통지문 발송 2,100원*2,400건 5,040 · 지방세 납부안내 홍보물 발송 400원*16,000명*1회 6,400 。 현장수납시스템 통신요금 60,000원*12월 720 。 지방세 체납차량 영치 영상인식시스템 유지보수 5,808,000원 5,808 ○ 카카오 알림톡 체납 안내 서비스 운영 11,088 。 카카오 알림톡 서비스 월 구독료 550,000원*12월 6,600 。 카카오 알림톡 발송 수수료 187원*2,000건*12월 4,488 			
	202 여비 8,100		8,100	0
	01 국내여비 8,100		8,100	0
	○ 지방세 체납 읍면 합동징수 독려 5,400			
	<ul style="list-style-type: none"> 。 관내 20,000원*3명*5일*12월 3,600 。 관외 50,000원*3명*2일*6월 1,800 			
	○ 체납지방세 기동징수반 추진 여비 2,700			
	<ul style="list-style-type: none"> 。 관외 50,000원*3명*3일*6월 2,700 			
	308 자치단체등이전 6,020		5,860	160
	13 공기관등에대한경상적위탁사업비 6,020		5,860	160
	○ 지방세 고지서 우편모아시스템 운영 6,020,000원 6,020			
	지방세 체납정리 추진 11,000		11,000	0
	303 포상금 11,000		11,000	0
	01 포상금 11,000		11,000	0
	○ 체납액 줄이기 및 징수율 올리기 포상금 11,000			
	<ul style="list-style-type: none"> 。 최우수 2,000,000원*1읍면*2회 4,000 。 우 수 1,000,000원*2읍면*2회 4,000 。 장 려 500,000원*3읍면*2회 3,000 			
	세외수입 운영 176,084		155,537	20,547
	201 일반운영비 89,404		73,292	16,112
	01 사무관리비 61,114		57,152	3,962

부서: 재무과
 정책: 효율적인 지방재정 지원
 단위: 지방세수 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 일반수용비	60,314		
	。 세외수입 고지서 제작	5,760		
	· 부과고지서 제작			
	90,000원*2박스*16개소	2,880		
	· 체납고지서 제작			
	90,000원*2박스*16개소	2,880		
	。 세외수입 체납안내문 제작			
	90,000원*30박스	2,700		
	。 세외수입 통합용 고지서 제작			
	90,000원*15박스	1,350		
	。 세외수입 고지서 발송용 창봉투 제작			
	100,000원*10박스	1,000		
	。 세외수입 관련 책자 제작	6,000		
	· 세외수입 정보시스템 사용자 메뉴얼 제			
	작	20,000원*100부	2,000	
	· 세외수입 역량 강화 교육 등 책자 제작			
	2,000,000원*2회	4,000		
	。 세외수입 체납자 전자예금 압류시스템 운			
	영	12,460		
	· 신용정보서비스 및 시스템 이용료			
	4,080,000원*1회	4,080		
	· 전자압류서비스 이용료			
	8,380,000원*1회	8,380		
	。 부가가치세 신고 대행 자문 수수료			
	5,000,000원*1회	5,000		
	。 부가가치세 환급 세무대리 수수료			
	220,000,000원*10%	22,000		
	。 세외수입 관련 홍보물 제작	4,044		
	· 현수막	66,000원*17개소*2회	2,244	
	· 배너, 포스터 등			
	50,000원*18개소*2회	1,800		
	○ 운영수당	800		
	。 심사위원회 참석수당			
	100,000원*8명*1회	800		
	02 공공운영비	28,290	16,140	12,150
	○ 공공요금 및 제세	28,290		
	。 세외수입 체납고지서 등 발송 우편료			
	400원*4,800건*12회	23,040		
	。 재산압류 및 해제 통지문 발송			
	2,100원*2,500건	5,250		
	202 여비	2,640	2,640	0
	01 국내여비	2,640	2,640	0
	○ 세외수입 전담징수반 추진여비	2,640		
	。 관내	20,000원*2명*3일*12월	1,440	
	。 관외	50,000원*2명*2일*6월	1,200	
	303 포상금	11,000	21,000	△ 10,000
	01 포상금	11,000	21,000	△ 10,000

부서: 재무과
정책: 효율적인 지방재정 지원
단위: 지방세수 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 세외수입 징수율올리기 포상금(실과소/읍면)	11,000		
			。 최우수 2,000,000원*2부서	4,000		
			。 우 수 1,000,000원*4부서	4,000		
			。 장 려 500,000원*6부서	3,000		
			308 자치단체등이전	73,040	58,605	14,435
			13 공기관등에대한경상적위탁사업비	73,040	58,605	14,435
			○ 세외수입 정보시스템 유지관리 63,040,000원	63,040		
			○ 세외수입정보시스템 개인정보 영향평가 위탁 사업 10,000,000원	10,000		
			금고 운영	115,000	115,000	0
			306 출연금	115,000	115,000	0
			01 출연금	115,000	115,000	0
			○ (사)고흥군교육발전기금 출연금(금고약정 체결 협력사업비) 115,000,000원	115,000		
			엄정한 회계질서 확립	223,720	225,565	△1,845
			투명한 계약업무	89,742	90,246	△504
			201 일반운영비	71,742	72,246	△504
			01 사무관리비	48,750	50,250	△1,500
			○ 일반수용비	22,250		
			。 공사,용역 등 계약서류(5종) 제작 500원*5,000부	2,500		
			。 G2b조달청 전자입찰 이용 수수료 등 55,000원*250건	13,750		
			。 계약 관련 e-호조 메뉴얼 제작 3,000,000원*2종	6,000		
			○ 운영수당	4,500		
			。 계약심의위원 수당 150,000원*6명*5회	4,500		
			○ 회계업무 상시 지원 컨설팅 22,000,000원	22,000		
			02 공공운영비	22,992	21,996	996
			○ 시설장비유지비	22,992		
			。 계약관리프로그램 등 관리용역(3종) 988,000원*12월	11,856		
			。 하자검사 대상안내 프로그램 유지보수 390,000원*12월	4,680		
			。 계약정보공개시스템 유지보수 390,000원*12월	4,680		
			。 세입세출 재정정보 공개시스템 유지보수 148,000원*12월	1,776		
			203 업무추진비	18,000	18,000	0
			03 시책추진업무추진비	18,000	18,000	0
			○ 회계 및 계약업무 추진 18,000,000원	18,000		

부서: 재무과
 정책: 효율적인 지방재정 지원
 단위: 엄정한 회계질서 확립

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	세출예산 신뢰도 제고	89,128	90,469	△1,341
	101 인건비	5,328	5,185	143
	04 기간제근로자등보수	5,328	5,185	143
	○ 연말정산 전산입력 인부임	5,147		
	。 기본급 82,560원*2명*24일	3,963		
	。 주휴수당 82,560원*2명*5일	826		
	。 월차수당 82,560원*2명*1일	166		
	。 간식비 4,000*2명*24일	192		
	○ 산재보험료 5,147,000원*1.7%	88		
	○ 고용보험료 5,147,000원*1.8%	93		
	201 일반운영비	78,300	77,784	516
	01 사무관리비	55,300	55,300	0
	○ 일반수용비	38,600		
	。 통합회계 결산	20,800		
	。 결산서(안) 제작 4,800,000원	4,800		
	。 결산서 제작 6,000,000원	6,000		
	。 부속서(안) 제작 4,800,000원	4,800		
	。 부속서 제작 5,200,000원	5,200		
	。 결산검사 결과 보고서 제작	2,800,000원	2,800	
	。 예산집행 및 보수업무처리 지침서	6,000,000원	6,000	
	。 급여 및 수당관리 업무처리 전산비품 구입	2,000,000원	2,000	
	。 지출실무 교육 교재 제작	35,000원*100부*2회	7,000	
	○ 운영수당	16,700		
	。 세입세출 결산검사위원 수당	150,000원*5명*20일	15,000	
	。 지출 및 결산교육 강사 수당	1,700,000원*1회	1,700	
	02 공공운영비	23,000	22,484	516
	○ 공공요금 및 제세	23,000		
	。 회계관직 재정보증보험료	19,166원*1,200명	23,000	
	301 일반보전금	5,500	7,500	△2,000
	11 행사실비지원금	3,000	3,000	0
	○ 결산검사 위원 실비보상	30,000원*5명*20일	3,000	
	14 기타보상금	2,500	4,500	△2,000
	○ 결산검사 위원 교육비 등	500,000원*5명	2,500	
	복식부기 회계 운영	29,440	29,440	0
	201 일반운영비	29,440	29,440	0

부서: 재무과
 정책: 효율적인 지방재정 지원
 단위: 엄정한 회계질서 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			01 사무관리비	29,440	29,440	0
			○ 일반수용비	29,440		
			。 재무제표 공인회계사 작성 수수료			
			10,000,000원	10,000		
			。 재무제표 실무편람 제작			
			20,000원*100부	2,000		
			。 복식부기 재무결산 추진	8,440		
			· 사무용품 구입	120,000원*12월	1,440	
			· 재무결산 검토 및 검증	5,000,000원	5,000	
			· 재무결산 매뉴얼 제작			
			20,000원*100부	2,000		
			。 지방자치단체 재무회계운영 규정집 구입			
			20,000원*100부	2,000		
			。 주민이 알기쉬운 결산서 작성 수수료	3,000,000원	3,000	
			。 주민이 알기쉬운 결산서 책자 제작	20,000원*200부	4,000	
			통합계약 조직 운영	15,410	15,410	0
			201 일반운영비	15,410	15,410	0
			01 사무관리비	15,200	15,200	0
			○ 일반수용비	6,560		
			。 개정법령집 및 업무지침서 제작			
			20,000원*40부*3종*1회	2,400		
			。 사무용품 및 프린터 등 소모품 구입			
			180,000원*12월	2,160		
			。 계약실무 교육 교재 제작			
			20,000원*100부*1회	2,000		
			○ 급식비	8,640		
			。 본청 계약(입찰)업무 추진 특근급식비			
			9,000원*10명*8일*12월	8,640		
			02 공공운영비	210	210	0
			○ 공공요금 및 제세	210		
			。 세금계산서 및 계약통지서 등 등기 발송			
			2,100원*100매	210		
			공공재산의 효율적 운영	8,855,807	10,589,698	△1,733,891
			국	256,000		
			도	3,333,000		
			군	5,266,807		
			공공청사 관리	6,337,667	7,224,454	△886,787
			국	250,000		
			도	3,333,000		
			군	2,754,667		
			공공청사 환경 조성	1,226,667	2,064,454	△837,787
			101 인건비	13,139	44,855	△31,716
			04 기간제근로자등보수	13,139	44,855	△31,716

부서: 재무과
정책: 공공재산의 효율적 운영
단위: 공공청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 청사 시설물 정리 근로자 인건비 82,560원*3명*25일*2월	12,384		
	○ 산재보험료 44,384,000원*1.7%	755		
	201 일반운영비	320,428	687,799	△367,371
	01 사무관리비	123,148	120,319	2,829
	○ 일반수용비	123,148		
	。 군청사 소방 및 위험물 안전관리 회비 150,000원*2명	300		
	。 군청사 관리	78,912		
	。 방역 소독료 100원*13,728㎡*4회	5,492		
	。 저수조 청소비 13,000원*305톤*2회	7,930		
	。 내부 청소용역 1,500원*2,972㎡*5회	22,290		
	。 화장실 소모품(화장지, 물비누 등) 구입 75,000원*38개소*12월	34,200		
	。 환경미화용 화분 구입 15,000원*100개*6월	9,000		
	。 청사 시설관리원 피복비 200,000원*7명*2회	2,800		
	。 정수기 및 비데 유지관리	38,736		
	。 정수기 임대 55,000원*26대*12회	17,160		
	。 비데 임대 15,000원*82대*12회	14,760		
	。 화장실 방향제 렌탈 8,000원*44개*12개월	4,224		
	。 화장실 세정제 렌탈 6,000원*36개*12개월	2,592		
	。 사무용품 및 프린터 등 소모품 구입 200,000원*12개월	2,400		
	02 공공운영비	197,280	567,480	△370,200
	○ 공공요금 및 제세	132,000		
	。 공직자 공동주택 전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
	。 본청 가스요금 5,000,000원*12월	60,000		
	。 수도요금(본청) 5,000,000원*12월	60,000		
	○ 청사 승강기 유지관리 대행 용역	20,280		
	。 군청사 220,000원*6대*12개월	15,840		
	。 공용주차장 220,000원*12개월	2,640		
	。 공직자 공동주택 150,000원*12개월	1,800		
	○ 청사 소방시설 점검	9,000		
	。 정밀점검 4,500,000원*1회	4,500		
	。 작동점검 4,500,000원*1회	4,500		
	○ 청사 시설장비 유지관리 3,000,000원*12개월	36,000		
	206 재료비	9,100	11,800	△2,700

부서: 재무과
정책: 공공재산의 효율적 운영
단위: 공공청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 재료비	9,100	11,800	△2,700
	○ 청사소독 약품 구입 5,000원*45ℓ*3종*6회	4,050		
	○ 청사 조경수 관리	5,050		
	。비료 28,000원*50포*2회	2,800		
	。약품 2,250,000원	2,250		
	401 시설비및부대비	884,000	1,320,000	△436,000
	01 시설비	884,000	1,320,000	△436,000
	○ 공공청사 시설물 유지보수	490,000		
	。군청사 시설물 유지관리 용역 320,000,000원	320,000		
	。어린이놀이방 시설 보수 30,000,000원	30,000		
	。우주홀 전등 교체공사 20,000,000원	20,000		
	。군의회 의장실 보수 40,000,000원	40,000		
	。쾌적한 청사 환경정비	20,000		
	。군청사 냉온수기 세관 용역 5,000,000원*2대	10,000		
	。군청사 냉난방기 종합세척 용역 10,000,000원*1회	10,000		
	。청사 시설물 개보수 5,000,000원*12월	60,000		
	○ 읍면청사 기능향상 정비공사	200,000		
	。시설물 개보수 등(16개 읍면)	200,000		
	。도양읍 청사 옥상방수 60,000,000원	60,000		
	。금산면사무소 담장 보수 20,000,000원	20,000		
	。포두면 청사 옥상방수 및 부속건물 바닥 공사 20,000,000원	20,000		
	。기타 읍·면사무소 시설 개보수(상시) 100,000,000원	100,000		
	○ 군청사 기계 성능검사 실시 17,000,000원	17,000		
	○ 공직자 공동주택 매입 100,000,000원*1동	100,000		
	○ 청사 제초작업 등 주변환경 정비 8,000,000원*4회	32,000		
	○ 주민참여	45,000		
	。도덕면사무소 진출입로 전주 이설 및 정 비 45,000,000원	45,000		
	고흥군 주민 커뮤니티센터 신축(전환사업)	2,661,000	3,120,000	△459,000
	도	2,333,000		
	군	328,000		
	401 시설비및부대비	2,661,000	3,120,000	△459,000

부서: 재무과
정책: 공공재산의 효율적 운영
단위: 공공청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		도 2,333,000 군 328,000		
	01 시설비	2,661,000	2,600,000	61,000
	○ 우주발사체 복합문화센터 건립 공사비 2,661,000,000원	2,661,000		
		도 2,333,000 군 328,000		
	군청사 공영주차장 주차환경(타워) 개선사업(전환사업)	1,950,000	0	1,950,000
		도 1,000,000 군 950,000		
	401 시설비및부대비	1,950,000	0	1,950,000
		도 1,000,000 군 950,000		
	01 시설비	1,950,000	0	1,950,000
	○ 공영주차장 주차환경 개선사업 공사비 1,950,000,000원	1,950,000		
		도 1,000,000 군 950,000		
	군청사 생활밀착형 숲(옥상정원)조성	500,000	0	500,000
		국 250,000 군 250,000		
	401 시설비및부대비	500,000	0	500,000
		국 250,000 군 250,000		
	01 시설비	500,000	0	500,000
	○ 군청사 실내정원 조성사업 공사비 500,000,000원	500,000		
		국 250,000 군 250,000		
	물품관리	150,000	135,000	15,000
	물품구입 및 처분	150,000	135,000	15,000
	201 일반운영비	20,000	18,000	2,000
	01 사무관리비	20,000	18,000	2,000
	○ 행정물품(책상,의자,파티션 등) 수리 2,000,000원*10회	20,000		
	405 자산취득비	130,000	117,000	13,000
	01 자산및물품취득비	130,000	117,000	13,000
	○ 행정물품 구입	130,000		
	。 전자복사기(복합프린터, 팩스겸용) 10,000,000원*5대	50,000		
	。 냉난방기(직립형/매립형) 실외기 5,000,000원*5대	25,000		
	。 문서세단기 1,000,000원*5대	5,000		

부서: 재무과
정책: 공공재산의 효율적 운영
단위: 물품관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			。 행정물품(책상, 의자, 파티션 등)	50,000,000원	50,000	
			차량관리	388,850	406,730	△ 17,880
				국 6,000		
				군 382,850		
			공용차량 관리	388,850	385,130	3,720
				국 6,000		
				군 382,850		
			201 일반운영비	262,170	245,530	16,640
			01 사무관리비	36,920	12,640	24,280
			○ 일반수용비	36,920		
			。 구입차량 탁송비 1,500,000원*2대	3,000		
			。 공용차량 임대비용(임차료) 833,333원*2대*12월	20,000		
			。 공용차량 고속도로 통행요금(후불하이패스) 40,000원*29대*12월	13,920		
			02 공공운영비	225,250	232,890	△ 7,640
			○ 공공요금 및 제세	30,200		
			。 자동차 보험료(본청 및 집중관리차량) 700,000원*29대	20,300		
			。 자동차 환경개선 부담금 30,000원*20대*2회	1,200		
			。 자동차세 300,000원*29대	8,700		
			○ 차량·선박비	192,050		
			。 차량 유류대 400,000원*27대*12월	129,600		
			。 차량 유지(정비, 수리) 관리비(본청) 2,000,000원*29대	58,000		
			。 자동차 검사료 50,000원*29대	1,450		
			。 관용차량 이로고 1,500,000원*2대	3,000		
			○ 공용차량 자동차보험 자기부담금 3,000,000원	3,000		
			202 여비	19,680	21,600	△ 1,920
			01 국내여비	19,680	21,600	△ 1,920
			○ 운전공무원 업무추진 여비	19,680		
			。 관 내 20,000원*4명*8일*12월	7,680		
			。 관 외 50,000원*4명*5일*12월	12,000		
			303 포상금	5,000	5,000	0
			01 포상금	5,000	5,000	0
			○ 도 운전공무원 체육대회 5,000,000원*1회	5,000		
			405 자산취득비	102,000	113,000	△ 11,000
				국 6,000		
				군 96,000		
			01 자산및물품취득비	102,000	113,000	△ 11,000

부서: 재무과
정책: 공공재산의 효율적 운영
단위: 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 공용 차량 구입	102,000		
			。분청문화박물관 42,000,000원*1대	42,000		
			。건설과 60,000,000원*1대	60,000		
			국 6,000	6,000		
			군 54,000	54,000		
			공유재산 운영관리	1,979,290	2,823,514	△844,224
			효율적인 공유재산 관리·활용	1,325,290	1,014,514	310,776
			101 인건비	27,503	25,134	2,369
			04 기간제근로자등보수	27,503	25,134	2,369
			○ 공유재산 관리 업무보조 인건비	27,503		
			。인건비 82,560원*1명*26일*11월	23,613		
			。4대 보험료 23,613,000원*12.84%	3,032		
			。기타 3,000원*1명*26일*11월	858		
			201 일반운영비	1,172,787	944,380	228,407
			01 사무관리비	22,760	9,080	13,680
			○ 일반수용비	1,660		
			。공유재산 대부료 고지서 제작비 100,000원*10박스	1,000		
			。심의회 개최 현수막 제작비 60,000원*11회	660		
			○ 운영수당	8,600		
			。공유재산 심의위원회 참석수당 100,000원*6명*6회	3,600		
			。공유재산관리기금 운용심의위원회 참석수당 100,000원*10명*5회	5,000		
			○ 어울림센터 관리	12,500		
			。소방안전점검 7,500,000원	7,500		
			。보안시스템이용료 5,000,000원	5,000		
			02 공공운영비	1,150,027	935,300	214,727
			○ 공공요금 및 제세	1,150,027		
			。건물·시설물 재해복구 공제회비(707개소) 382,164,000원	382,164		
			。영조물배상 공제회비(1,279개소) 711,667,000원	711,667		
			。지방관공선 공제회비(6척) 52,896,000원	52,896		
			。공유재산 대부료 고지 등 우편요금 2,100원*1,000건	2,100		
			。공유재산(어울림센터) 보안등 전기요금 100,000원*12월	1,200		
			308 자치단체등이전	50,000	0	50,000
			13 공기관등에대한경상적위탁사업비	50,000	0	50,000
			○ 공유재산 실태조사 위탁관리 50,000,000원	50,000		
			401 시설비및부대비	75,000	45,000	30,000

부서: 재무과
정책: 공공재산의 효율적 운영
단위: 공공재산 운영관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			01 시설비	75,000	45,000	30,000
			○ 어울림센터 유지 보수			
			20,000,000원	20,000		
			○ 구)장전정수장 철거비			
			55,000,000원	55,000		
			군유재산 취득·처분	654,000	1,809,000	△1,155,000
			201 일반운영비	72,000	74,000	△2,000
			01 사무관리비	72,000	74,000	△2,000
			○ 일반수용비	72,000		
			。군유재산 취득·처분 제비용(감정, 측량, 등기)	70,000		
			100,000원*140건*5종			
			。군유재산 매각 안내서 제작비	2,000		
			2,000원*1,000부			
			401 시설비및부대비	582,000	1,735,000	△1,153,000
			01 시설비	582,000	1,735,000	△1,153,000
			○ 우주발사체 산업 클러스터 배후지 조성 부지 매입비	350,000		
			350,000,000원			
			○ 군유재산 관리 토지 매입비	200,000		
			100,000,000원*2개소			
			○ 사량마을 회관 신축 부지 매입비	32,000		
			32,000,000원			
			지방행정역량강화	3,129,830	3,525,010	△395,180
			도	9,900		
			군	3,119,930		
			정보통신인프라 구축	1,736,738	2,132,036	△395,298
			도	9,900		
			군	1,726,838		
			정보통신망 운영 관리	968,092	1,033,360	△65,268
			201 일반운영비	968,092	1,033,360	△65,268
			02 공공운영비	968,092	1,033,360	△65,268
			○ 공공요금 및 제세	955,092		
			。관내 관광지 와이파이 회선 사용료	2,880		
			240,000원*12월			
			。민원응대 매니저 서비스 사용료	15,120		
			2,100원*600회선*12월			
			。휴대용 와이파이 사용료(만남의 광장)	1,500		
			25,000원*5대*12월			
			。전자정부 3차망 전용회선 사용료	420,000		
			35,000,000원*12월			
			。도-시군간(2차망) 데이터 전용회선 사용료	10,200		
			850,000원*12월			
			。일반전화 및 인터넷 전화요금(C그룹)	168,000		
			14,000,000원*12월			
			。이동전화 이용요금	7,200		
			150,000원*4대*12월			

부서: 재무과
정책: 지방행정역량강화
단위: 정보통신인프라 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 위성전화 이용요금 88,000원*4대*12월 4,224 ○ 일반망 인터넷 회선 사용료 33,000원*8회선*12월 3,168 ○ 군정홍보 컬러링 사용료 1,000원*1,000명*12월 12,000 ○ 문자발송 시스템 사용료 26원*950,000건*12월 296,400 ○ 전용회선 행망 및 T/D 회선 사용료 1,200,000원*12월 14,400 ○ 시설장비유지비 13,000 ○ UTP 케이블 140,000원*50박스 7,000 ○ 네트워크허브 120,000원*50개 6,000 			
	정보통신장비 운영 관리	729,046	1,059,076	△330,030
	201 일반운영비	291,146	279,376	11,770
	01 사무관리비	15,500	19,650	△4,150
	○ 행정통신장비 배선정비용 알루미늄 몰딩 구입	600		
	○ 대	3,500원*100개 350		
	○ 중	2,500원*100개 250		
	○ 행정전화기 코드 및 헤드셋 구입(실과소·읍면)	2,400		
	○ S자코드	4,000원*100개 400		
	○ 헤드셋	40,000원*50개 2,000		
	○ 초고속 FAX 소모품 구입	8,300		
	○ 드럼/토너 일체형	300,000원*20개 6,000		
	○ 드럼 분리형	80,000원*10개 800		
	○ 토너 분리형	150,000원*10개 1,500		
	○ 행정전화번호부 제작	4,200		
	○ 단일통신망 기관번호부(대)	1,300원*1,000매*2회 2,600		
	○ 단일통신망 기관번호부(소)	800원*1,000매*2회 1,600		
	02 공공운영비	275,646	259,726	15,920
	○ 시설장비 유지비	16,800		
	○ 군·읍면 음향장비 유지관리비	600,000원*16개 읍면 9,600		
	○ FAX 유지관리비	200,000원*3대*12월 7,200		
	○ 초고속 정보통신 시설장비 유지보수	1,805,833,910원*7% 126,409		
	○ 영상방송시스템 및 전화기 유지보수	1,553,216,200원*7% 108,726		
	○ 모바일 민원행정시스템 유지보수	2,640		
	○ 서버	8,250,000원*8% 660		
	○ 모바일운영 소프트웨어	19,800,000원*10% 1,980		

부서: 재무과
 정책: 지방행정역량강화
 단위: 정보통신인프라 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 행정통신망 암호화장비 유지보수 301,010,000원*7%	21,071		
	401 시설비및부대비	125,000	360,000	△235,000
	01 시설비	125,000	360,000	△235,000
	○ 읍면 회의실 음향장비 교체 25,000,000원*5개소	125,000		
	405 자산취득비	312,900	419,700	△106,800
	01 자산및물품취득비	312,900	419,700	△106,800
	○ POE 스위치(8포트) 370,000원*10대	3,700		
	○ POE 스위치(24포트) 2,500,000원*10대	25,000		
	○ FAX 구입 600,000원*5대	3,000		
	○ 암호화장비(VPN) 8개소 교체 6,250,000원*8대	50,000		
	○ 문자 메시지 시스템 재구축 35,000,000원*1대	35,000		
	○ 녹취 서버 구매 1,250,000원*60조	75,000		
	○ 컬러링 서버 구매 1,250,000원*30조	37,500		
	○ 폭언방지 서버 구매 1,250,000원*30조	37,500		
	○ 읍면 노후 IP전화기 교체	35,200		
	。IP전화기 본체 264,000원*100개	26,400		
	。IP전화기 확장버튼 88,000원*100개	8,800		
	○ 과금 시스템 교체	7,000		
	。운영PC 2,000,000원*1대	2,000		
	。과금 소프트웨어 5,000,000원*1조	5,000		
	○ 통신실 중계대PC 구매 2,000,000원*2대	4,000		
	공공장소 무선인터넷 구축	39,600	39,600	0
	도	9,900		
	군	29,700		
	201 일반운영비	39,600	39,600	0
	도	9,900		
	군	29,700		
	02 공공운영비	39,600	39,600	0
	○ 공공장소 무선인터넷 구축 33,000원*100회선*12월	39,600		
	도	9,900		
	군	29,700		
	전산정보화 구축	1,393,092	1,392,974	118
	전산장비 운영 관리	1,180,002	1,192,874	△12,872
	201 일반운영비	404,731	385,674	19,057
	01 사무관리비	157,600	173,800	△16,200
	○ 프린터 토너/드럼/잉크 구입	132,600		
	。LBP-311x 450,000원*1개*12월	5,400		

부서: 재무과
정책: 지방행정역량강화
단위: 전산정보화 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목			예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ HL-L5100dn	250,000원*1개*12월	3,000		
	○ M501	300,000원*1개*12월	3,600		
	○ LBP-3380	250,000원*8개*12월	24,000		
	○ FS-2100	250,000원*5개*12월	15,000		
	○ LBP-3294	300,000원*11개*12월	39,600		
	○ ES-5112	250,000원*1개*12월	3,000		
	○ A-616	250,000원*11개*12월	33,000		
	○ P-3145	250,000원*2개*12월	6,000		
	○ PC 유지관리 부품 구입		22,000		
	○ 자료 저장 디스크	200,000원*50개	10,000		
	○ 메인보드,CPU,메모리,파워	600,000원*20세트	12,000		
	○ PC 주변기기 구입		3,000		
	○ 마우스	25,000원*5개*12월	1,500		
	○ 키보드	25,000원*5개*12월	1,500		
02 공공운영비			247,131	211,874	35,257
	○ 백업시스템 유지보수		19,774		
	○ 운영서버	10,841,000원*8%	868		
	○ 백업자료 저장장치	166,678,000원*8%	13,335		
	○ 백업 소프트웨어	46,425,000원*12%	5,571		
	○ PC정보보안시스템 유지보수		17,459		
	○ 통합PC보안 시스템	51,200,000원*12%	6,144		
	○ 출력물 개인정보 암호화	37,620,000원*12%	4,515		
	○ 자산관리시스템	21,247,000원*8%+42,500,000원*12%	6,800		
	○ 서버 정보보안시스템 유지보수		18,290		
	○ 서버 접근제어시스템	97,308,000원*8%	7,785		
	○ DB 접근제어시스템	47,555,000원*8%	3,805		
	○ 비밀번호관리 시스템	83,748,000원*8%	6,700		
	○ 개인정보보호 시스템 유지보수		21,502		
	○ 개인정보 접속기록 관리시스템 서버	12,485,000원*8%	999		
	○ 개인정보 접속기록 관리시스템 프로그램	69,500,000원*12%	8,340		
	○ 문서파일 개인정보 암호화 시스템 서버	8,640,000원*8%	692		
	○ 문서파일 개인정보 암호화 시스템 프로그 램	95,585,000원*12%	11,471		
	○ 군 대표 홈페이지 관리		82,836		

부서: 재무과
정책: 지방행정역량강화
단위: 전산정보화 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 군 대표 홈페이지 및 솔루션 유지보수 315,300,000원*12% ○ 군 대표 홈페이지 클라우드 사용료 3,750,000원*12월 ○ 네트워크 중계서버 유지보수 ○ 네트워크 DNS서버 18,500,000원*8% ○ 네트워크 중계서버 18,000,000원*8% ○ 전산실 무정전전원장치 유지보수 50,000,000원*8% ○ 시설장비유지비 ○ 전산실 무정전전원장치(UPS) 축전지 교체 365,000원*60개 ○ 행정전산장비(프린터) 유지관리 1,000,000원*12월 ○ 향온향습기 유지관리 20,000,000원*1대*8% ○ 클라우드 공용인프라(내부망) 사용료 1,800,000원*12월 ○ 윈도우11 업그레이드 용역 30,000원*775대 	37,836 45,000 2,920 1,480 1,440 4,000 35,500 21,900 12,000 1,600 21,600 23,250		
	207 연구개발비	249,320	370,000	△ 120,680
	02 전산개발비	249,320	370,000	△ 120,680
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개인정보 검출 솔루션 ○ 문서보안 솔루션 82,500원*1,000조 ○ 예외 정책 관리모듈 16,500,000원*1조 ○ 출력물 보안 솔루션 ○ 인쇄 보안 클라이언트 모듈 67,320원*1,000조 ○ 인쇄 보안 서버 모듈 22,999,900원*1조 ○ 내PC 지키미 고도화 20,000,000원*1조 ○ 업무자동화(RPA) 도입 10,000,000원*4개업무 	99,000 82,500 16,500 90,320 67,320 23,000 20,000 40,000		
	308 자치단체등이전	136,502	112,200	24,302
	13 공공관등에대한경상적위탁사업비	136,502	112,200	24,302
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자치단체 공통기반 전산장비 및 재해복구 시스템 유지관리 100,949,000원 ○ 지방행정통합정보시스템 상담센터 운영지원 750,000원*12월 ○ 지자체 정보보안 역량 강화 사업 위탁소요 경비 25,773,000원 ○ 차세대 지방행정공통정보시스템 구축 지자체 분담금(1차년도) 780,000원 	100,949 9,000 25,773 780		
	403 자치단체등자본이전	39,449	0	39,449

부서: 재무과
정책: 지방행정역량강화
단위: 전산정보화 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	02 공기관등에대한자본적위탁사업비	39,449	0	39,449
	○ 차세대 지방행정공통정보시스템 구축 지 자체 부담금(1차년도) 39,449,000원	39,449		
	405 자산취득비	350,000	325,000	25,000
	01 자산및물품취득비	350,000	325,000	25,000
	○ 고성능 PC 구입	325,000		
	。본체 1,000,000원*300대	300,000		
	。모니터 250,000원*100대	25,000		
	○ 흑백프린터 구입 500,000원*50대	25,000		
	행정정보화 추진	198,370	180,200	18,170
	201 일반운영비	198,370	180,200	18,170
	01 사무관리비	198,370	180,200	18,170
	○ 공공데이터 품질수준진단 교육 강사비 500,000원*2회	1,000		
	○ 개인정보보호 전문교육 강사비 500,000원*2회	1,000		
	○ 개인정보보호 홍보 리플렛 제작비 1,000,000원*2회	2,000		
	○ 한글문서 편집용 소프트웨어 라이선스 구 입 105,000원*450Copy	47,250		
	○ 사무용 소프트웨어 라이선스 구입 265,000원*200Copy	53,000		
	○ 백신 소프트웨어 라이선스 구입	18,800		
	。서버용 400,000원*12Copy	4,800		
	。클라이언트용 20,000원*700Copy	14,000		
	○ 생성형 AI 계정 사용료 38,000원*45부서*12월	20,520		
	○ 랜섬웨어 차단 솔루션 라이선스 구입 50,600원*1,000조	50,600		
	○ 소프트웨어사업 과업심의위원회 위원 수 당 150,000원*7명*4회	4,200		
	지능정보화 추진	14,720	19,900	△5,180
	201 일반운영비	14,720	19,900	△5,180
	01 사무관리비	8,000	10,300	△2,300
	○ 정보화교육장 전산장비 유지관리 소모품 구입 400,000원*3개소	1,200		
	○ 민원인용 전산장비 유지관리 소모품 구입 400,000원*17개소	6,800		
	02 공공운영비	6,720	9,600	△2,880
	○ 공공요금 및 제세	6,720		
	。정보화교육장 인터넷 회선료 28,000원*3회선*12월	1,008		
	。민원인용 전산장비 인터넷 회선료 28,000원*17회선*12월	5,712		
	행정운영경비(재무과)	201,444	197,520	3,924
	기본경비	201,444	197,520	3,924

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비(세정)		45,192	41,268	3,924
201 일반운영비		8,112	7,248	864
01 사무관리비		8,112	7,248	864
○ 일반수용비		1,200		
。 사무용품 구입 100,000원*12월		1,200		
○ 급식비		6,912		
。 세정업무 추진 특근매식비 9,000원*8명*8일*12월		6,912		
202 여비		31,200	28,080	3,120
01 국내여비		31,200	28,080	3,120
○ 세정업무 추진 여비		24,960		
。 관 내 20,000원*8명*8일*12월		15,360		
。 관 외 50,000원*8명*2일*12월		9,600		
○ 공무직 업무추진 여비		6,240		
。 관내 20,000원*2명*8일*12월		3,840		
。 관외 50,000원*2명*2일*12월		2,400		
203 업무추진비		5,880	5,940	△60
04 부서운영업무추진비		5,880	5,940	△60
○ 부서운영업무추진비 490,000원*12월		5,880		
기본경비(경리)		65,388	65,388	0
201 일반운영비		7,248	7,248	0
01 사무관리비		7,248	7,248	0
○ 일반수용비		1,200		
。 사무용품 구입 100,000원*12월		1,200		
○ 급식비		6,048		
。 회계업무추진 특근급식비 9,000원*7명*8일*12월		6,048		
202 여비		21,840	21,840	0
01 국내여비		21,840	21,840	0
○ 회계관리 여비		21,840		
。 관 내 20,000원*7명*8일*12월		13,440		
。 관 외 50,000원*7명*2일*12월		8,400		
203 업무추진비		36,300	36,300	0
01 기관운영업무추진비		36,300	36,300	0
○ 기관운영업무추진비 36,300,000원		36,300		
기본경비(부과)		17,136	17,136	0
201 일반운영비		4,656	4,656	0
01 사무관리비		4,656	4,656	0
○ 일반수용비		1,200		
。 사무용품 구입 100,000원*12월		1,200		
○ 급식비		3,456		

부서: 재무과
 정책: 행정운영경비(재무과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	。 부과업무 추진 특근매식비 9,000원*4명*8일*12월	3,456		
	202 여비	12,480	12,480	0
	01 국내여비	12,480	12,480	0
	○ 부과업무 여비	12,480		
	。 관 내 20,000원*4명*8일*12월	7,680		
	。 관 외 50,000원*4명*2일*12월	4,800		
	기본경비(징수)	17,136	13,152	3,984
	201 일반운영비	4,656	3,792	864
	01 사무관리비	4,656	3,792	864
	○ 일반수용비	1,200		
	。 사무용품구입 100,000원*12월	1,200		
	○ 급식비	3,456		
	。 징수팀 업무추진 특근급식비 9,000원*4명*8일*12월	3,456		
	202 여비	12,480	9,360	3,120
	01 국내여비	12,480	9,360	3,120
	○ 징수팀 업무추진 여비	12,480		
	。 관 내 20,000원*4명*8일*12월	7,680		
	。 관 외 50,000원*4명*2일*12월	4,800		
	기본경비(세외수입)	13,152	17,136	△3,984
	201 일반운영비	3,792	4,656	△864
	01 사무관리비	3,792	4,656	△864
	○ 일반수용비	1,200		
	。 사무용품 구입 100,000원*12월	1,200		
	○ 급식비	2,592		
	。 세외수입 업무추진 특근급식비 9,000원*3명*8일*12월	2,592		
	202 여비	9,360	12,480	△3,120
	01 국내여비	9,360	12,480	△3,120
	○ 세외수입 업무추진 여비	9,360		
	。 관내 20,000원*3명*8일*12월	5,760		
	。 관외 50,000원*3명*2일*12월	3,600		
	기본경비(청사관리)	17,136	17,136	0
	201 일반운영비	4,656	4,656	0
	01 사무관리비	4,656	4,656	0
	○ 일반수용비	1,200		
	。 사무용품 구입 100,000원*12월	1,200		
	○ 급식비	3,456		
	。 청사관리 업무추진 특근급식비 9,000원*4명*8일*12월	3,456		
	202 여비	12,480	12,480	0
	01 국내여비	12,480	12,480	0

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 청사관리 업무추진 여비	12,480		
			。 관 내 20,000원*4명*8일*12월	7,680		
			。 관 외 50,000원*4명*2일*12월	4,800		
			기본경비(공유재산)	13,152	13,152	0
			201 일반운영비	3,792	3,792	0
			01 사무관리비	3,792	3,792	0
			○ 일반수용비	1,200		
			。 사무용품 구입 100,000원*12월	1,200		
			○ 급식비	2,592		
			。 공유재산업무 추진 특근매식비			
			9,000원*3명*8일*12월	2,592		
			202 여비	9,360	9,360	0
			01 국내여비	9,360	9,360	0
			○ 공유재산 업무 추진 여비	9,360		
			。 관 내 20,000원*3명*8일*12월	5,760		
			。 관 외 50,000원*3명*2일*12월	3,600		
			기본경비(전산통신)	13,152	13,152	0
			201 일반운영비	3,792	3,792	0
			01 사무관리비	3,792	3,792	0
			○ 일반수용비	1,200		
			。 사무용품 구입 100,000원*12월	1,200		
			○ 급식비	2,592		
			。 전산통신업무 추진 특근매식비			
			9,000원*3명*8일*12월	2,592		
			202 여비	9,360	9,360	0
			01 국내여비	9,360	9,360	0
			○ 전산통신업무 추진 여비	9,360		
			。 관 내 20,000원*3명*8일*12월	5,760		
			。 관 외 50,000원*3명*2일*12월	3,600		
			재무활동(재무과)	3,000,000	3,000,000	0
			내부거래지출	3,000,000	3,000,000	0
			공유재산관리기금 전출금	3,000,000	3,000,000	0
			702 기금전출금	3,000,000	3,000,000	0
			01 기금전출금	3,000,000	3,000,000	0
			○ 공유재산관리기금 전출금			
			3,000,000,000원	3,000,000		